**OSNOVNA ŠOLA
LIVADE IZOLA**

**POROČILO**

**O REALIZACIJI LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA**

**ŠOLSKO LETO 2023/24**

**Maja CETIN**

Podatke za poročilo so posredovali:

Katja Bonaca

Anja Sever

Dolores Čendak Vozila

Maja Murovec

Staša Jug



**Izola, september 2024 Ravnateljica Maja CETIN**

Kazalo vsebine

[1 UVOD 1](#_Toc178165427)

[2 ORGANIZACIJA POUKA 1](#_Toc178165428)

[3 REALIZIRANE PREDNOSTNE NALOGE 4](#_Toc178165429)

[4 KADRI 9](#_Toc178165430)

[4.1 KADROVSKA ZASEDBA 9](#_Toc178165431)

[4.2 SODELOVANJE Z DRUGIMI ŠOLAMI NA KADROVSKEM PODROČJU 9](#_Toc178165432)

[4.2.1 Učno obvezo so dopolnjevali iz drugih šol na podlagi sklenjenega sporazuma 9](#_Toc178165433)

[4.2.2 Sodelovanje z izobraževalnimi ustanovami-delovne prakse študentov 10](#_Toc178165434)

[4.3 IZOBRAZBENA STRUKTURA STROKOVNIH DELAVCEV 10](#_Toc178165435)

[4.4 IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE 10](#_Toc178165436)

[4.5 SPREMLJANJE RAZVOJA ZAPOSLENIH – HOSPITACIJE 11](#_Toc178165437)

[5 ANALIZA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA 11](#_Toc178165438)

[5.1.1 Odstotek učencev, ki so v preteklem šolskem letu izpolnili pogoje za napredovanje v višji razred 11](#_Toc178165439)

[5.1.2 Dosežki učencev pri nacionalnem preverjanju znanja 12](#_Toc178165440)

[5.2 REALIZACIJA OBSEGA DRUGIH OBLIK ORGANIZIRANEGA DELA 13](#_Toc178165441)

[5.2.1 PODALJŠANO BIVANJE 23/24 15](#_Toc178165442)

[5.2.2 JUTRANJE VARSTVO 23/24 16](#_Toc178165443)

[5.3 INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ 16](#_Toc178165444)

[6 KNJIŽNICA 17](#_Toc178165445)

[7 ŠOLSKA ŠPORTNA TEKMOVANJA 18](#_Toc178165446)

[8 ŠTEVILO DOSEŽENIH NAJVIŠJIH PRIZNANJ IN PRVIH MEST 18](#_Toc178165447)

[9 SODELOVANJE Z LOKALNIMI KULTURNIMI IN DRUGIMI USTANOVAMI IN STROKOVNJAKI 18](#_Toc178165448)

[10 SODELOVANJE Z ORGANI ŠOLE, STARŠI, UČENCI IN USTANOVITELJEM 19](#_Toc178165449)

[10.1 UČITELJSKI ZBOR 19](#_Toc178165450)

[10.2 SVET ŠOLE 20](#_Toc178165451)

[10.3 SVET STARŠEV 20](#_Toc178165452)

[10.4 USTANOVITELJ 21](#_Toc178165453)

[11 SODELOVANJE STARŠEV S ŠOLO 21](#_Toc178165454)

[11.1 GOVORILNE URE IN RODITELJSKI SESTANKI 21](#_Toc178165455)

[12 ZAKLJUČEK 22](#_Toc178165456)

# UVOD

V poročilu o pedagoškem delu in realizaciji LDN za šolsko leto 2023/24 so predstavljeni doseženi cilji in rezultati na pedagoškem področju in ga sprejme svet šole ob zaključku šolskega leta ali ob zaključnem računu na podlagi 48. člen ZOFVI (Ur. l. RS, št. 16/07-UPB5 in spremembe).

#  ORGANIZACIJA POUKA

Poleg rednega pouka in organiziranih dni smo za učence od 1. do 9. razreda v šolskem letu 2023/24 organizirali:

* jutranje varstvo za učence od 1. do 4. razreda;
* podaljšano bivanje za učence od 1. do 5. razreda;
* dodatni pouk za učence, ki pri določenih predmetih presegajo standarde znanja; na razredni stopnji pri slovenščini in matematiki, na predmetni stopnji pa še pri angleščini;
* dopolnilni pouk za tiste učence, ki potrebujejo pomoč pri slovenščini, matematiki, angleščini in italijanščini;
* strokovno pomoč učencem s posebnimi potrebami (na podlagi odločb o usmerjanju in sklepov MVI) in drugim po potrebi, ki so jo nudili učitelji za dodatno strokovno pomoč z določenih predmetnih področij, specialna pedagoginja, socialna pedagoginja ;
* strokovno pomoč učencem tujcem;
* individualno pomoč učencem s težavami pri učenju;
* skupinske programe za učence, vključene v program za nadarjene učence.

 V šolskem letu 2023/2024 je delo potekalo v 18 učnih oddelkih in 8 oddelkih podaljšanega bivanja (sistemizirano 5,6 odd.), skupaj v 23,6 oddelkih in 2 skupinah jutranjega varstva.

V prvi triadi, 4. in 5. raz., so poleg razrednih učiteljic poučevali še: učiteljica italijanščine, angleščine, glasbene umetnosti, športa in druga učiteljica v 1. razredu.

**Razširjeni program šol. l. 2023/24**

**Organizirane oblike vzgojno-izobraževalnega dela izven šole**

**I. in II. triada**

|  |  |
| --- | --- |
| **Plavalni tečaj** | **Udeleženci** |
| Razred        | 3. a (25) in 3. b (25)  |
| Št. učencev       | 50  |
| Čas in kraj      |  (23. 10. 2023 – 27. 10. 2023),  (6. 11. 2022 – 10. 11. 2023)  Žusterna  |
| Organizator     | razredničarki, pomočnica, Božeglav  |
| Izvajalci  | učitelji športa, zunanji izvajalec  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Naravoslovni teden** | **Udeleženci** |
| Razred    | 4. a (26) in 4. b (27)  |
| Št. učencev    | 50  |
| Čas in kraj      | 23. 10.– 27. 10. 2023, CŠOD Fara  |
| Organizator  | OŠ Livade  |
| Izvajalci  | razredničarki, zunanji mentorji  |

|  |  |
| --- | --- |
|  **Izpit za kolesarje** | **Udeleženci** |
| Razred        |  4. a in 4. b (teorija, 1. del) – v okviru pouka      5. a in 5. b (teorija, 2. del) – v okviru pouka  Priprava na izpit iz teorije, teoretični izpit  Priprava na praktični del in izvedba izpita  |
| Št. učencev       |  52 (4. r.)                                    43 (5. r.)  |
| Čas in kraj      | Priprava na praktični del do februarja Praktična vožnja od marca do maja Praktični izpit do sredine maja  |
| Organizator     | OŠ Livade Izola  |
| Izvajalci  | Božeglav, Marko, Panger Viler, Žigante  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Tabor za nadarjene učence** | **Udeleženci** |
| Razred  | 5. -9.  razred  |
| Št. učencev    | 30  |
| Čas in kraj  | 6. 10.–8. 10. 2023, CŠOD Medvedje Brdo  |
| Organizator  | šolska svetovalna delavka, pomočnica ravnateljice  |
| Izvajalci  | Zunanji mentorji, učitelji   |

|  |  |
| --- | --- |
| **Letovanje**  | **Udeleženci**  |
| Razred  | 1.–5. razred  |
| Št. učencev  | 60  |
| Čas in kraj  | Termin: 26. 6.–30. 6. 2024 in 30. 6.– 4. 7. 2024,  |
| Logarska dolina, kmetija Zgornji Zavratnik  |  |
| Organizator  | OŠ Livade  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Planinski tabor**  | **Udeleženci**  |
| Razred  | 1. in 2. razred  |
| Št. učencev  | Približno 20–30  |
| Čas in kraj  | 24.-26. 5. 2024  |
| Organizator  | Lončar  |
| Izvajalci  | Lončar v sodelovanju s PD Izola  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Planinski tabor**  | **Udeleženci**  |
| Razred  | 3.–9. razred  |
| Št. učencev  | Približno 20–30  |
| Čas in kraj  | 7. - 12. 7. 2024  |
| Organizator  | Lončar  |
| Izvajalci  | Lončar v sodelovanju s PD Izola  |

**III. Triada**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tabor za nadarjene učence**  | **Udeleženci**  |
| Razred  | 5. -9. razred  |
| Št. učencev  | 30  |
| Čas in kraj  | 6. 10.–8. 10. 2023, CŠOD Medvedje Brdo  |
| Organizator  | šolska svetovalna delavka, pomočnica ravnateljice  |
| Izvajalci  | Zunanji mentorji, učitelji  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Zimska šola v naravi**  | **Udeleženci**  |
| Razred  | 6. razred  |
| Št. učencev  | 52  |
| Čas in kraj  | januar, februar, Forni di Sopra  |
| Organizator  | OŠ Livade  |
| Izvajalci  | Športni pedagog, smučarski vaditelji, razredniki  |

|  |  |
| --- | --- |
| **EKSKURZIJA V PARIZ SI, FI, RET + nadarjeni**  | **Udeleženci**  |
| Razred  | 7.–9.  |
| Št. učencev  | 30  |
| Čas in kraj  | 28. 10.-31. 10. 2023 izvedena zaradi izrednih razmer: 7. 2. do 12. 2. 24  |
| Organizator  | Maša Avsenak Zobec in spremljevalec Lidija Lacić  |
| Izvajalci  | Maša Avsenak Zobec v sodelovanju s turistično agencijo  |

|  |  |
| --- | --- |
| **EKSKURZIJA V NEMČIJO Uspešni učenci** | **Udeleženci** |
| Razred  | 7.–9.  |
| Št. učencev  | 25 |
| Čas in kraj  | 4. 4.-5. 4. 2024  |
| Organizator  | Dušan Gabrijel, Tjaša Pegan, Sara Krošelj |
| Izvajalci  | Dušan Gabrijel v sodelovanju s turistično agencijo  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Tematski teden**  | **Udeleženci**  |
| Razred  | 8. a (27) in 8. b (28)  |
| Št. učencev  | 55  |
| Čas in kraj  | 6. 12.–8. 12. 2023, CŠOD Vojsko  |
| Organizator  | OŠ Livade  |
| Izvajalci  | razredničarki, zunanji mentorji  |

|  |  |
| --- | --- |
| **FI, SI, RET, LS**  | **Udeleženci**  |
| Razred  | 7.–9. RAZRED  |
| Št. učencev  | 20  |
| Čas in kraj  | Sreda, 27. 9. 2023, ogled razstave Miro in delavnice (TRST)  |
| Organizator  | Oš Livade Izola  |
| Izvajalci  | Maša Avsenak Zobec, Ingrid Knez  |

|  |  |
| --- | --- |
| **FI, SI, RET, NPH, SPH, TVZ, LS**  | **Udeleženci**  |
| Razred  | 7.–9. RAZRED  |
| Št. učencev  | 40  |
| Čas in kraj  | Sreda, 20. 12. 2023 – Praznična Ljubljana  |
| Organizator  | Oš Livade Izola  |
| Izvajalci  | Maša Avsenak Zobec, Dušan Gabrijel, Janja Prelec, Ingrid Knez (bolniška), Tia Avsec  |

# REALIZIRANE PREDNOSTNE NALOGE

**PRIREDITVE, PREDSTAVITVE**

| **VRSTA DEJAVNOSTI** | **RAZRED** | **MESEC** | **NOSILEC** |
| --- | --- | --- | --- |
| Sprejem prvošolcev | 1. | 1. september | Lončar, učiteljice 1. razreda, šolska svetovalna služba, Ceglar, Žunić Negro |
| Božično–novoletne delavnice | 1.–9. r. | 4. december 2023 | OPB |
| Novoletni bazar | 1.–9. r. | 4. december | Šolska skupnostGrabar, Murovec, Ceglar OPB |
| Spomladanske delavnice | 1.–9. r. | 23. april 2024 | OPB |
| Proslava pred dnevom samostojnosti in enotnosti | 1.–9. | 22. 12. 2023 | Bonin, AvsecSodelujejo 3., 5. in 9. razred |
| Proslava pred slovenskim kulturnim praznikom | 1.–9. | 7. 2. 2024 | Krošelj, Murovec, Avsec, GrujićSodelujejo 8., 4. in 2. razred |
| Proslava pred dnevom državnosti  | 1.–9. | 24. 6. 2024 | Učitelji OPB7., 6. in 1. razred |
| Valeta | 9. | jun 2024 | Jug, Mijot sorazredniki, TIT, LUM, GUM, RAČ, hišnik, Prelec |
| Pravljična nočNoč knjige ‘24 | 4. r.Po dogovoru | 17. april 2024 | Ceglar, Ivančič |
| Pravljično doživetje | 1. r. | oktober 2023 | Ceglar, Ivančič |
| Intenzivne vaje, gostovanja OPZ, MPZ | 2.–9. | september-maj | Štucin Cergol |
| Zaključek BZ | 1.–9. | maj | Murovec, Krošelj |
| Otroški parlament | 2.–9. |  | Lončar, Pegan |
| Šolska skupnost | 1.–9. |  | Bonaca, Dražič |

**NATEČAJI, AKCIJE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **VRSTA DEJAVNOSTI - AKCIJE** | **RAZRED**  | **MESEC**  | **MENTOR**  |
| Humanitarne akcije  | 1.–9.  | celo leto  |  Lončar, Ivančič, Ceglar  |
| Zbiralna akcija papirja  | 1.–9.  | november, maj  | Šolski sklad  |

**PROJEKTI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PROJEKT** | **VODJA oz. članstvo v VODSTVENEM TIMU** | **SODELOVANJE** |
| Mediacija | Lončar | Panger Viler |
| Kulturno - umetnostna vzgoja | Murovec |  |
| Naša mala knjižnica | Burin | razredničarke 1., 2., 3. r., Murovec |
| Shema šolskega sadja | Škrbina | Vsi delavci šole |
| Urjenje veščin s pomočjo terapevtskega psa | Štucin Cergol | Društvo Tačke pomagačke |
| Tradicionalni slovenski zajtrk | Prelec | Vsi delavci šole |
| ZDRAVA ŠOLA | IlišinIvančič (od konec oktobra dalje) ter članice: Harčević, Žunić Negro, Šimonović, Pušnik | vsi delavci, učiteljice OPB in učenci šole (8. b, 2. a, 3. a, 3. b, 4. a, 4. b, 5. a, 5. b) |
| BEREMO SKUPAJ | Murovec | Učiteljice SLO |
| Kulturna šola | Murovec |  |
| Poučujmo zunaj! - Let’s teach ouside! Erasmus + | Murovec | Panger Viler |
| Intenzivne vaje, gostovanja OPZ/MPZ | 2.–9. | september-maj |
| Bralni nahrbtnik | Murovec | Grabar, Županić |
| Projekt Sobivanje | Šajn | Dražič, Žunić Negro, Harčević Ćatić, Burin, Panger Viler |
| Simbioza | Bonaca |  |

**PROJEKT MEDIACIJE**

Tudi v letošnjem šolskem letu smo nadaljevali s projektom MEDIACIJE. Izvajali smo šolsko in vrstniško mediacijo. Šolska mediacija je postopek, v katerem tretja, nevtralna oseba pomaga sprtima stranema pri iskanju rešitve, ki bo za obe strani sprejemljiva. V tem primeru je mediator strokovni delavec (učitelj) ter izvaja proces MEDIACIJE med učenci – udeleženci konflikta, ko razredniki presodijo, da bi bil le-ta proces zaželen ali pa se za to odločijo učenci sami. Druga možnost, ki jo bomo ponudili učencem na naši šoli je vrstniška mediacija. Le-ta se od šolske razlikuje predvsem po tem, da jo izvajajo za to usposobljeni učenci – vrstniški mediatorji. VRSTNIŠKI MEDIATORJI so učenci višjih razredov, ki so tudi strokovno usposobljeni, da izvajajo mediacijo med svojimi vrstniki in s pridobljenimi veščinami doprinašajo k izboljšanju šolske klime in medsebojnih odnosov ter preventivno delujejo zoper pojave nasilja. Mediacije se odvijajo praviloma izven časa pouka.

**PROJEKT KULTURNA ŠOLA**

Naziv Kulturna šola lahko naša šola uporablja kot svojo referenco naslednjih pet let, nato se postopek kandidature obnovi.

Projekt predvsem spodbuja šole, da omogočajo ustvarjalnost mladih na različnih umetnostnih področjih (glasba, gledališče, folklora, ples, likovna dejavnost, varovanje kulturne dediščine …), podpirajo njihov razvoj in skrbijo za dodatno izobraževanje učencev in mentorjev za kulturno dejavnost.

Za pridobitev naziva je potrebno zbrati podatke o naši šolski kulturni dejavnosti, ki je zelo obširna in zahteva podatke o redno delujočih kulturnih skupinah, udeležbi naše šole na selekcioniranih prireditvah, nadalje seznam kulturnih dogodkov, ki jih je šola organizirala za učence, dogodke za širšo javnost, podatke o spodbujanju mentorskega dela na kulturnem področju, izobraževanja, nadalje podatke o oddaji šol. prostorov za druge izvenšolske skupine, društva, sodelovanja z društvi, organizacijami itd.

**SHEMA ŠOLSKEGA SADJA**

1. Na naši šoli že več let vsak dan poteka sadna malica med rekreativnim odmorom za vse učence. Med šolskim letom pa bodo učenci 1x tedensko dobivali dodatno sadno malico v okviru tega projekta, seveda le sadje, ki je na seznamu.
2. Če je le mogoče, smo izbirali med sezonskim in ekološko pridelanim sadjem najbližjega pridelovalca oz. ponudnika.
3. Sadje je bilo na razpolago cel dan na določenem mestu (na dveh mestih).
4. Učenci 2x letno izvedejo anonimno anketo, sestavljeno s strani Agencije.
5. V okviru tega projekta potekajo izobraževalne in promocijske dejavnosti, v katere so bili vključeni učenci, delavci šole, starši in lokalni pridelovalci sadja in zelenjave.

**PROJEKT ,,URJENJE VEŠČIN S POMOČJO TERAPEVTSKEGA PSA”**

Tudi v šolskem letu 2023/24 na naši šoli poteka projekt »Urjenje veščin s pomočjo terapevtskega psa« v sodelovanju z društvom Tačke pomagačke. Namen projekta je vključevanje terapevtskega psa v vzgojno-izobraževalni proces. Srečanja se bodo odvijala enkrat tedensko in bodo spodbujala skupino učencev k razvijanju in izboljšanju socialnih veščin/spretnosti.

V ta proces so vključeni strokovna oseba, terapevtski par in učenci. Strokovna oseba izbere skupino učencev, pripravi prostor, načrtuje vsako srečanje in postavi cilje. Poleg tega sodeluje s terapevtskim parom, pripravi dejavnosti, ki se bodo izvajale, vodi uro, opazuje in beleži napredek otrok. Terapevtski par sestavljata terapevtski pes in njegov vodnik. Vodnik, ki je prostovoljec, sodeluje pri dejavnostih, razloži otrokom, kako se izvedejo povelja za psa, ves čas spremlja psihofizično počutje psa ter skrbi za varnost psa in otrok okoli njega. Terapevtski pes ima veterinarsko spričevalo in je za to delo dobro socializiran, šolan v ta namen ter redno negovan.

VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNI CILJI: urjenje socialnih veščin (pozitivni socialni stik z ostalimi otroki in s psom), spodbujanje empatije, prilagajanje vedenja posameznika, ustreznega odnosa do psa, občutenje ugodja ob praktičnih dejavnostih, upoštevanje navodil in natančna izvedba naloge, osvajanje vrednot ob zgledu in pripovedovanju (strpnost, potrpežljivost, spoštljivost, prijaznost, zvestoba, pogum, učljivost, hvaležnost, urejenost, požrtvovalnost), učenje spoštovanja čustev in občutkov ostalih, urjenje pozornosti in koncentracije (razvijanje slušne pozornosti in usmerjene pozornosti), povečevanje motivacije otrok za delo, krepitev pripravljenosti za sodelovanje v skupinskih aktivnostih, izboljševanje lastne samopodobe in samozavesti.

**NAŠA MALA KNJIŽNICA**

Projekt je namenjen spodbujanju branja in dviganju bralne pismenosti ter spoznavanju drugih kultur.

Izbor odličnih knjig je podkrepljen z zanimivimi nalogami, ki jih najdemo v Ustvarjalnikih in so jih pripravili avtorji izbranih knjig. Poleg zanimivih zgodb spoznamo tudi državo avtorja knjige. Ustvarjalnike rešujemo v skupinah in tako krepimo tudi skupinski duh v razredu.

Zakaj je branje koristno? Prek branja spoznavamo lastna čustva in čustva drugih, učimo se razumevanja in sprejemanja družbenih načel ter odnosov. Razvijamo izražanje, pomnjenje in sklepanje. Učenci, ki berejo vsaj 30 min dnevno, dosegajo bistveno boljše rezultate od tistih, ki ne berejo.

**BRALNI NAHRBTNIK**

Že nekaj časa opažamo, da se nivo motivacije in bralnih zmožnosti znižujeta, kar se izraža v slabši bralni pismenosti učencev. Po zadnjih raziskavah je med najpomembnejšimi dejavniki za razvoj motiviranega vseživljenjskega bralca ravno družinsko branje. Zato smo se k spodbujanju bralnih navad v 4. razredu odločili vključiti tudi starše. Prednostne naloge so predvsem dvigniti nivo branja z razumevanjem, spodbuditi h kritičnemu razmisleku o besedilih, uporabi ustreznih bralnih strategij ter motiviranje za branje leposlovja in drugih literarnih zvrsti.
Cilj projekta je razvijanje bralne pismenosti in druženje s knjigo v krogu družine.

**ŠOLA SOBIVANJA**

Šola sobivanja združuje različne projekte iz vseh področij trajnostnega razvoja in celostno obravnava tematiko tega. Projekti društvo Sobivanje:

* **Varno v vrtec in šolo**

Namen projekta je otroke spodbujati k razmišljanju o varnosti v prometu na splošno ter o varnosti na poti v vrtec in šolo.

* **Spodbujamo prijateljstvo**

Namen je vzpodbuditi socialni odnos, kot eno od komponent trajnostnega razvoja, ki je še posebej v sedanjih kriznih časih močno zapostavljena. Otroke spodbujamo k pogovoru in dejanjem o prijateljstvu. Razvijamo čut za pomen medsebojnih odnosov in tako nadaljujemo poslanstvo dosedanjih aktivnosti.

* **Ti meni danes, jaz tebi jutri**

Projekt se posveča socialnim odnosom, kot eni od nepogrešljivih komponent trajnostnega razvoja. Otroke želimo spodbuditi k razmišljanju o odnosih s starejšimi. Želimo razviti oziroma nadgraditi čut za pomen medsebojnih odnosov.

* **Živim zdravo**

Želimo si pozvati otroke, da aktivno razmišljajo in sodelujejo v športnih aktivnostih kot tudi pri zdravi prehrani.

**PROJEKT  SIMBIOZA**

Naša šola je že vrsto let vključena v projekt SIMBIOZA. Cilj projekta je dvig računalniške pismenosti in zanimanje za učenje e-veščin med starejšimi ter osveščanje starejših o pomenu gibanja za zdravje. Po drugi strani med mladimi promovira vrednote prostovoljstva, odgovornosti in krepi odnos do družbe in lastne prihodnosti.

Osnovno poslanstvo Simbioze je torej sodelovanje in prenos znanja med generacijami ter spodbujanje vseživljenjskega učenja.

V okviru projekta bomo izpeljali razne medgeneracijske delavnice in aktivnosti.

**ZDRAVA ŠOLA**

Na naši šoli že vrsto let uspešno izvajamo dejavnosti v sklopu projekta Zdrava šola. V tem projektu smo del slovenske mreže Zdravih šol, ki se po celi Sloveniji posredno in neposredno odzivajo na probleme v zvezi z zdravjem otrok in mladostnikov ter se z njimi na različne načine tudi ukvarjajo.

Tematika rdeče niti že četrto leto zaporedoma ostaja nespremenjena. To je duševno zdravje, gibanje in prehrana. Torej, delovanje Zdrave šole na naši šoli bo znova v povezavi z navedenimi vsebinami.

Izhodišče Zdrave šole je predvsem vplivati na zdrav način življenja vseh, ki hodijo v šolo. Pomembno je ne le telesno, ampak tudi duševno, socialno in okoljsko zdravje.

Sodelovalni in akcijsko usmerjeni pristop k zdravju se zagotavlja:

* z obveznim učnim načrtom: vsebine zdravja v učnem načrtu;
* s skritim učnim načrtom: pomembni so organizacija, ustrezna pravila, medsebojni odnosi, interesne dejavnosti, preventivni in promocijski projekti s področja krepitve zdravja;
* z dobrimi povezavami z domom in skupnostjo: poglobljeno sodelovanje med šolo, družino in skupinami, organizacijami in posamezniki v lokalni skupnosti, ki lahko podprejo dejavnosti za zdrav življenjski slog na šoli.

**PROJEKT VARNO IN SPODBUDNO UČNO OKOLJE**

V projektu je zajetih več tem:

* odnosi, počutje in spodbudna odločnost,
* čustveno in socialno učenje ter empatija,
* neželeno vedenje: razlogi, preprečevanje in ukrepanje,
* podpiranje procesov v kolektivu in načrtovanje na ravni pouka in šole.

S projektom želimo tako za učence kot zaposlene ustvariti na šoli prostor in vzdušje, kjer se bodo počutili varno in prijetno ter s pomočjo spodbudnega okolja dosegali tudi boljše učne rezultate.

**USTVARJANJE UČNIH OKOLIJ ZA 21. STOLETJE**

Cilji razvojne naloge:

* Razvijati šolsko prakso, ki bo v kar največji meri upoštevala individualne potrebe, posebnosti, zmožnosti … učenca, ki temelji na formativnem spremljanju, s katerim zagotavljamo optimalen razvoj ter učno uspešnost vsakega učenca (posodobitev didaktike pouka).
* Širiti spoznanja o dobri praksi in učinkih formativnega spremljanja med vse udeležence v kolektivih.
* Vključiti učence v sooblikovanje učnega procesa (namenov učenja, kriterijev uspešnosti, osebnih ciljev, zastavljanje vprašanj, samovrednotenje, vrstniško vrednotenje itd.), kar vodi k aktivnejši vlogi učencev ter h kakovostnemu in trajnejšemu znanju.
* Videti in slišati vsakega učenca, spodbujati medsebojno sodelovanje ter s tem izboljšati njihovo motivacijo (za učenje) in soudeleženost pri razvoju vključujoče šole.
* Ustvariti učno okolje, v katerem se bodo učenci počutili sprejete, vključene in bodo lahko razvijali svoje potenciale.

**MREŽENJE ŠOL IN VRTCEV ZA KAKOVOST**

V šolskem letu 2023/24 smo se pridružili projektu Mreženje šol in vrtcev za kakovost. V šolah kakovost ugotavljamo in zagotavljamo s samoevalvacijo, namen pa je izboljšati učenje, poučevanje in vodenje. V središče je postavljen učenec, ki znanja, spretnosti in vrednote razvija s pomočjo odličnih učiteljev ter v varnem in spodbudnem učnem okolju. Šola za ravnatelje nudi šolam podporo pri izboljševanju procesa samoevalvacije in implementacije Zbirke kakovost ter spodbujanje mreženja med šolami.

Članice šolskega tima za kakovost smo na podlagi analize stanja šole za naslednje razvojno obdobje določile dva prednostna cilja:

* zmanjšati število učencev, ki se počutijo izločeni;
* naučiti učence spoštljive komunikacije (do zaposlenih, vrstnikov …).

Dejavnosti za doseganje zastavljenih ciljev smo na šoli implementirali v pedagoško delo. Končno ovrednotenje doseganja zastavljenih razvojnih oz. prednostnih ciljev v določenem obdobju bomo izvajali letno.

**DIGITRAJNI UČITELJ**

V šolskem letu 20234/24 smo se pridružili projektu Digitrajni učitelj, v trajanju treh let. Bistvo projekta je digitalno opismeniti učitelje in ostale strokovne delavce tako, da bodo lahko prenašali usvojeno znanje neposredno na učence.

**ERASMUS+ POUČUJMO ZUNAJ / LET'S TEACH OUTSIDE**

V projektu Erasmus+ Poučujmo zunaj / Let's teach outside sodelujemo kot konzorcijski partner. Projekt vodi Center šolskih in obšolskih dejavnosti, ki koordinira mednarodne mobilnosti za strokovne delavce v vzgoji in izobraževanju, s ciljem opolnomočenja strokovnih delavcev za kvalitetno izvedbo učenja na prostem in širitve pristopov didaktike učenja na prostem v slovenskem izobraževalnem prostoru. Vključeni smo v 3. projektni cikel, ki traja od 1. 9. 2023 dalje.

V okviru projekta sta se dve naši učiteljici udeležili izobraževanja v tujini. Na zaključni učiteljski konferenci sta predstavili kaj vse sta novega spoznali na izobraževanju s poudarkom na načinih in oblikah poučevanja, ki so nam manj znani.

# KADRI

## KADROVSKA ZASEDBA

Dodatne zaposlitve zaradi povečanega obsega dela in nadomeščanja:

* učitelj podaljšanega bivanja, določen čas zaradi povečanega obsega dela
* učitelj angleščine, določen čas zaradi nadomeščanja porodniške
* drugi učitelj v prvem razredu, določen čas zaradi povečanega obsega dela.

## SODELOVANJE Z DRUGIMI ŠOLAMI NA KADROVSKEM PODROČJU

### Učno obvezo so dopolnjevali iz drugih šol na podlagi sklenjenega sporazuma

Sklenjeni sporazumi za druge strokovne delavce:

* specialna pedagoginja, zaposlena v Centru za usposabljanje Elvire Vatovec Strunjan,
* socialna pedagoginja, zaposlena v Centru za usposabljanje Elvire Vatovec Strunjan,
* defektologinja, zaposlena v Centru za usposabljanje Elvire Vatovec Strunjan,
* logopedinja, zaposlena v Centru za komunikacijo, sluh in govor Portorož.

### Sodelovanje z izobraževalnimi ustanovami-delovne prakse študentov

Letos je bilo aktivno predvsem sodelovanje s Pedagoško fakulteto v Kopru.

ŠTEVILO nastopov ŠTUDENTOV po oddelkih, učiteljih, predmetih.

**Šolsko leto 2023/24:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **razred** | **učitelj** | **ŠPO** |
| 1. a | Šajn Reščič | 4x |
| 1. b | Burin | 4x |
| 2. a | Franetič | 4x |
| 2. b | Stubelj | 4x |
| **Skupaj** |  | **16x** |

Študentka 2. letnika Pedagogike je opravila prakso pri Anji Sever in Katji Bonaca.

## IZOBRAZBENA STRUKTURA STROKOVNIH DELAVCEV

Od 47 strokovnih delavcev jih je bilo 39 z visoko izobrazbo (VII), 7 z višjo izobrazbo (VI) in 1 mag. znanosti.

## IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE

V minulem šolskem letu so se strokovni delavci udeležili individualnih in skupinskih oblik usposabljanja in izobraževanja v šoli ter izven nje, in sicer:

1. izobraževanje po katalogu strokovnega izpopolnjevanja učiteljev za šolsko leto 2023/24;
2. usposabljanje po lastni želji na fakultetah za pridobitev strokovnih nazivov;
3. usposabljanje za poučevanje novih predmetov v II. triadi in novih izbirnih predmetov;
4. izobraževanje v okviru študijskih skupin, ki jih je organiziral Zavod RS za šolstvo;
5. izobraževanje o novih učnih načrtih, ki ga je organiziral Zavod RS za šolstvo;
6. izpopolnjevanje znanja na organiziranih predavanjih v šoli (npr. uporaba računalniških programov, formativno spremljanje učencev ipd.).

Ravnateljica vsem delavcem omogoča izobraževanje v obsegu, kot je določeno v KP, to je 40 DU letno, posameznim delavcem pa tudi v večjem obsegu glede na njihove utemeljene želje in potrebe ter izven delovnega časa. Največ izobraževanj, načrtovanih po Letnem delovnem načrtu, je bilo izpeljanih za cel kolektiv v šoli (24 DU).

**IZOBRAŽEVANJA ZA UČITELJSKI KOLEKTIV in za STARŠE 2023/2024**

* Patricija Lovišček (Modri december): Otroci z avtizmom v šoli (25. 10. 2023)
* Izobraževanje o energetski učinkovitosti (21. 11. 2023)
* Tina Ivetac Gregorič: Predavanje o opismenjevanju(predavanje za starše in strokovne delavce) (6. 12. 2023)
* Neva Strel Pletikos: Kaj lahko storim, da moj otrok ne bo nasilnež oz. žrtev nasilja? (predavanje za starše in strokovne delavce) (13. 2. 2024)
* Katja Zabukovec Kerin (Društvo za nenasilno komunikacijo): Vrstniško nasilje (3. 4. 2024)
* Matic Novak: Problem pretvorimo v korist – otroci z motnjo ADHD (4. 7. 2024)
* Alen Kofol (Šolska svetovalnica): Pasti preverjanja in ocenjevanja znanja v osnovni šoli (23. 8. 2024)

## SPREMLJANJE RAZVOJA ZAPOSLENIH – HOSPITACIJE

V minulem šolskem letu sem spremljala razvoj in delo učiteljev:

* ki so sklenili prvič delovno razmerje v šoli oziroma so začetniki na novem delovnem mestu (12-krat),
* pri strokovnih delavcih, ki so želeli prisotnost zaradi vzgojnih razlogov učencev (12-krat),
* redne hospitacije pri ostalih strokovnih delavcih (11-krat).

V minulem šolskem letu sem opravila skupaj kar **35 hospitacij**.

#  ANALIZA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

Realizirali smo 188 dni pouka za učence od 1. do 8. razreda ter 182 dni pouka za učence 9. razredov.

Zastavljen program je bil v večini realiziran v skladu z načrtovanjem.

**UČNI USPEH UČENCEV 2023/24**

### Odstotek učencev, ki so v preteklem šolskem letu izpolnili pogoje za napredovanje v višji razred

Iz spodnje razpredelnice je razvidno, da je šolsko leto uspešno zaključilo 459 učencev, vključno z učenci, ki so opravili popravne izpite v junijskem oz. avgustovskem roku. Pogoje za napredovanje v višji razred je izpolnilo 98,7% učencev naše šole.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ODELEK | ŠT. UČ. | ŠT. POZ. OC. | POZ. OC. [%] | ŠT. NEOC. | NEOC. [%] | ŠT. NEG. OC. | NEG. OC. [%] | POVP. OCENA |
| 1. A | 27 | 27 | 100,0 | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 | *opisne oc.* |
| 1. B | 26 | 26 | 100,0 | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 | *opisne oc.* |
| 2. A | 26 | 26 | 100,0 | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 | *opisne oc.* |
| 2. B | 25 | 25 | 100,0 | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 | *opisne oc.* |
| 3. A | 25 | 25 | 100,0 | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 4,4 |
| 3. B | 25 | 24 | 96,0 | 0 | 0,0 | 1 | 4,0 | 4,2 |
| SK. 1. VIZ OBD. | **154** | **153** | **99,4** | **0** | **0,0** | **1** | **0,6** | **4,3** |
| 4. A | 27 | 26 | 96,3 | 0 | 0,0 | 1 | 3,7 | 4,0 |
| 4. B | 27 | 27 | 100,0 | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 4,0 |
| 5. A | 22 | 22 | 100,0 | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 4,3 |
| 5. B | 21 | 21 | 100,0 | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 4,1 |
| 6. A | 27 | 27 | 100,0 | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 4,0 |
| 6. B | 26 | 26 | 100,0 | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 4,0 |
| SK. 2. VIZ OBD. | **150** | **149** | **99,3** | **0** | **0,0** | **1** | **0,7** | **4,1** |
| 7. A | 26 | 24 | 92,3 | 0 | 0,0 | 2 | 7,7 | 3,9 |
| 7. B | 24 | 23 | 95,8 | 0 | 0,0 | 1 | 4,2 | 4,0 |
| 8. A | 28 | 28 | 100,0 | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 3,9 |
| 8. B | 28 | 28 | 100,0 | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 3,7 |
| 9. A | 27 | 26 | 96,3 | 0 | 0,0 | 1 | 3,7 | 3,8 |
| 9. B | 28 | 28 | 100,0 | 0 | 0,0 | 0 | 0,0 | 3,4 |
| SK. 3. VIZ OBD. | **161** | **157** | **97,5** | **0** | **0,0** | **4** | **2,5** | **3,6** |
| SK. 1.–3. VIZ OBD.  | **465** | **459** | **98,7** | **0** | **0,0** | **6** | **1,3** | **3,9** |

### Dosežki učencev pri nacionalnem preverjanju znanja

**9. razred**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Št. uč.OŠ Livade** | **Povp. TočkOŠ Livade** | **Povp.Točk SLO** | **Odklon** |
| Slovenščina | 52 | 52,2 | 56,4 | -4,2 |
| Matematika | 55 | 39,6 | 43,8 | -4,2 |
| Likovna umetnost | 53 | 46,5 | 50,2 | -3,7 |

**6. razred**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Št. uč.OŠ Livade** | **Povp. TočkOŠ Livade** | **Povp.Točk SLO** | **Odklon** |
| Slovenščina | 49 | 43,7 | 45,9 | -2,2 |
| Matematika | 47 | 58,5 | 49,1 | +9,4 |
| Angleščina | 51 | 62,2 | 64,8 | -2,6 |

**REALIZACIJA UR REDNEGA POUKA PO ODDELKIH**

Iz spodnjih preglednic je razvidno število planiranih in realiziranih ur ter odstotek realizacije za posamezni oddelek, in sicer za:

* ure obveznega programa, izbirnih predmetov ter dopolnilnega in dodatnega pouka;
* dopolnilni pouk je bil organiziran za učence, ki so poleg rednega pouka potrebovali še dopolnilno razlago snovi in pomoč učitelja;
* učencem z boljšim učnim uspehom, ki pri posameznih predmetih presegajo določene standarde znanja, je bil namenjen dodatni pouk.
* Podatki dnevi dejavnosti niso vključeni v spodnji tabeli.

|  |  |
| --- | --- |
| Oddelek | Skupaj |
| 1. A | 99,1 |
| 1. B | 99,0 |
| 2. A | 99,0 |
| 2. B | 98,6 |
| 3. A | 98,6 |
| 3. B | 99,6 |
| 4. A | 98,3 |
| 4. B | 99,0 |
| 5. A | 99,0 |
| 5. B | 98,1 |
| 6. A | 95,8 |
| 6. B | 96,2 |
| 7. A | 98,2 |
| 7. B | 98,1 |
| 8. A | 99,2 |
| 8. B | 99,2 |
| 9. A | 103,8 |
| 9. B | 100,2 |
| Skupinski vnos IP | 98,77 |
| Skupinski vnos NIP | 98,44 |
| Skupni vnos RAP | 101,6 |
| Realizacija 2023/24 | 99,60 |

## REALIZACIJA OBSEGA DRUGIH OBLIK ORGANIZIRANEGA DELA

Razpored interesnih dejavnosti in sodelovanje učencev na natečajih, tekmovanjih v znanju in veščinah.

Interesne dejavnosti so bile organizirane v obliki krožkov, tečajev in tekmovanj. Organizirane so bile celoletno, v tečajni obliki in z razporeditvijo ur glede na letni čas in aktualnost dogodkov.

Interesne dejavnosti so po planu potekale v času pouka v šoli.

Šola je učencem ponujala številne interesne dejavnosti, s katerimi smo želeli ponuditi čim več možnosti, da si najdejo ustrezno dejavnost, ki jo bodo lahko razvili na osnovi lastnih želja.

**REALIZACIJAINTERESNIH DEJAVNOSTI, TEKMOVANJ IN DRUGIH DEJAVNOSTI V ŠOLSKEM LETU 2023/24**

| **TEKMOVANJE** | **RAZRED** | **MENTOR** | **DOSEŽKI UČENCEV (zlata, srebrna, bronasta priznanja IN DRUGI DOSEŽKI)** |
| --- | --- | --- | --- |
| Bralna značka SLJ | 1.–9. | Šajn, BurinFranetič, DemirovičŠiško, DražičŽupanić, GrabarŽigante, Panger VilerKozlovič, KrošeljBonin | 1. razred ( 49 učencev)2. razred (50 učencev)3. razred (47 učencev)4. razred (35 učencev)5. razred (24 učencev)6. razred (19 učencev)7. razred (13 učencev)8. razred (19 učencev)9. razred (16 učencev)16. učencev je prejelo zlato bralno značko |
| Bralna značka ITO | 7.-9. | Bubnič |  |
| Bralna značka TJA | 6. | Kozjak, Butala | 4–srebrna priznanja2–zlati priznanji |
| Znam več z Lili in Binetom (medpredmetno)  | 1.–3. | Dražič  | 23–učencev priznanje za udeležbo na šolskem tekmovanju1–bronasto priznanje na državnem tekmovanju2–srebrni priznanji na državnem tekmovanju2–zlati priznanji na državnem tekmovanju |
| Računam z Lili in Binetom (matematično)  | 1.–3. | Dražič  | 29–učencev priznanje za udeležbo na šolskem tekmovanju1–srebrno priznanje na državnem tekmovanju1–zlato priznanje na državnem tekmovanju |
| Cici vesela šola  | 1.–3. | Šiško  |  |
| Vesela šola  | 4.-6. 7.-9. | Murovec  | 3–bronasta priznanja na šolskem tekmovanju1–srebrno priznanje na državnem tekmovanju  |
| Cankarjevo tekmovanje Mehurčki  | 2.–3. | Šiško | 7–Cankarjevih priznanj |
| Selekcijsko tekmovanje za Cankarjevo priznanje  | 8–9. |   Bonin  | 2-srebrni priznanji  |
| Tekmovanje ACM v programiranju z delčki - Pišek  | 4. - 9. | Šimonović  |  |
| Tekmovanje ACM Bober  | 4. - 9. | Šimonović  |  |
| Logika  | 3.–5.6.–9. | Šiško Mijot  | 18–bronastih priznanj na šolskem tekmovanju1–srebrno priznanje na šolskem tekmovanju3–bronasta priznanja na državnem tekmovanju |
| Šolsko tekmovanje Logična pošast  | 1.–9. | Burin  | 15–priznanj za šolsko tekmovanje33–bisernih priznanj na šolskem tekmovanju7–srebrnih priznanj na državnem tekmovanju 1-zlato priznanje na državnem tekmovanju |
| Tekmovanje za priznanje Kenguru Tekmovanje za Vegovo priznanje  | 1.– 5.6.– 9. | Šajn Bonaca  | 38–Priznanj Kenguru2–bronasti priznanji na regijskem tekmovanju1-srebrno priznanje na državnem tekmovanju2 priznanja Diamantni kenguru  |
| Tekmovanje s področja geografije  | 7.–9. | Krivičič  | 10–bronastih priznanj |
| Tekmovanje s področja zgodovine  | 8.–9. | Krivičič  | 4–bronasta priznanja  |
| Tekmovanje iz kemije (Tekmovanje za Preglovo priznanje)  | 8.–9. | Škof  | 4–priznanja za uspešno sodelovanje2–bronasti priznanji na regijskem tekmovanju2–srebrni priznanji na državnem tekmovanju |
| Tekmovanje iz biologije (Tekmovanje za Proteusovo priznanje)  | 8.–9. | Škof  | 2–bronasti priznanji na šolskem tekmovanju   |
| Tekmovanje za Stefanovo priznanje  | 8.–9. | Krek  | 1–priznanje Čmrlj3-Bronasta priznanja  |
| Tekmovanje iz astronomije za Dominkovo priznanje | 8.–9. | Krek | 1. bronasti priznanji na šolskem tekmovanju1. zlato priznanje na državnem tekmovanju |
| Bralno tekmovanje Centra Oxford v znanju angleščine  | 5.–9. | Butala  |  |
| Tekmovanje iz angleščine  | 8.–9. | Butala | 2-bronasti priznanji |
| Pevske revije, gostovanja OPZ in MPZ  | 3.–9. | Štucin Cergol  | Absolutno 1. mesto na Glasbenem tekmovanju Concorso musicale citta di Scandicci Udeležba na mednarodnem zborovskem festivalu Di primavera v Montecatini |
| Šolska športna tekmovanja  | 1.-9. | Božeglav, Jug, Stubelj, Škrbina, Dražič  | Akrobatika polfinale, finale 9–krat 2. mesto ekipnoSkoki z male prožne ponjave  polfinale, finale3–krat tretje mesto posamično2–krat 2. mesto posamičnoŠportna gimnastika  polfinale, finale 6–krat 2. mesto ekipno  |
| Tekmovanje iz italijanskega jezika  | 9. | Bubnič | 2-bronasti priznanji na državnem tekmovanju |

Koordinatorica interesnih dejavnosti na naši šoli je bila v šolskem letu 2023/24 pomočnica ravnateljice Katja Bonaca.

### PODALJŠANO BIVANJE 23/24

|  |  |
| --- | --- |
| **razred** | **št. učencev** |
| 1. r. | 53 |
| 2. r. | 50 |
| 3. r. | 48 |
| 4. r. | 34 |
| 5. r. | 16 |
| **VSI** | **201** |

Da smo uspeli kvalitetno organizirati delo v OPB, smo temeljito pripravili organizacijo in izvedbo interesnih dejavnosti takoj po pouku in tako zagotovili, da so učenci kasneje začeli z OPB v osmih skupinah. S tako organizacijo smo staršem omogočili, da smo v OPB vključili prav vse učence.

Organizacijo podaljšanega bivanja smo prilagodili starostni dobi učencev in delovnemu času staršev. Tako so bile aktivnosti učencev pretežno vezane na usmerjeno igro in ustvarjalno delo ter počitek. Učenci pri podaljšanem bivanju zelo radi aktivno sodelujejo tudi pri različnih projektih in v pedagoški uri opravijo del domačih nalog.

### JUTRANJE VARSTVO 23/24

|  |  |
| --- | --- |
| **razred** | **št. učencev** |
| 1. r. | 26 |
| 2. r. | 14 |
| 3. r. | 16 |
| 4.r | 3 |
| **VSI** | **59** |

## INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ

Izvajajo jo učitelji različnih strokovnih področij, šolska svetovalna delavka, specialna pedagoginja in inkluzivna pedagoginja okviru 9 ur tedensko. Nudili so jo posameznim učencem ali skupini učencev, in sicer:

Izvajajo jo učitelji različnih strokovnih področij, šolska svetovalna delavka, specialna pedagoginja in inkluzivna pedagoginja okviru 9 ur tedensko. Nudili so jo posameznim učencem ali skupini učencev, in sicer:

**Šol. l.: 2023/2024**

**Individualna in skupinska pomoč (ISP in nadarjeni)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Razred** | **3.a** | **3.b** | **4.a** | **4.b** | **5.a** | **5.b** | **6.a** | **6.b** | **7.a** | **7.b** | **8.a** | **8.b** | **9.a** | **9.b** | **vsi** |
| **Št.učencev - ISP** | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | / | 1 | 24 |
| **Št. nadar. uč.** | / | / | / | / | 2 | 4 | 3 | 4 | 5 | 5 | 10 | 6 | 10 | 5 | 54 |

Identifikacija nadarjenih učencev poteka v 4. razredu.

**Otroci, ki imajo odločbo o usmeritvi**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Razred** | **1.b** | **2.a** | **2.b** | **3.a** | **3.b** | **4.b** | **5.a** | **5.b** | **6.a** | **6.b** | **7.a** | **7.b** | **8.a** | **8.b** | **9.a** | **9.b** | **vsi** |
| **Št. Učencev** | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 | 1 | 1 | 4 | 2 | 2 | 3 | 27 |

**Šol. l.: 2024/2025**

**Individualna in skupinska pomoč (ISP in nadarjeni)**

Pomoč učencem se s šolskim letom 2024/2025 izvaja v okviru RaP-a.

**Otroci, ki imajo odločbo o usmeritvi**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Razred** | **1.a** | **1.b** | **2.a** | **2.b** | **3.b** | **4.a** | **4.b** | **5.a** | **5.b** | **6.b** | **7.a** | **7.b** | **8.a** | **8.b** | **9.a** | **9.b** | **vsi** |
| **Št. Učencev** | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 2 | 2 | 4 | 1 | 2 | 25 |

#  KNJIŽNICA

Obisk knjižnice, izposoja in ure knjižnično-informativnih znanj so bile izvedene po planu, kar je tudi razvidno iz spodnje razpredelnice.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Razred** | **1. a** | **1. b** | **2. a** | **2. b** | **3. a** | **3. b** | **4. a** | **4. b** | **5. a** | **5. b** | **Skupaj** |
| Št. izp. gradiv 19/20 | 474 | 311 | 610 | 484 | 341 | 482 | 225 | 270 | 165 | 182 | 3544 |
| Št. izp. gradiv 20/21 | 550 | 352 | 434 | 476 | 313 | 292 | 255 | 365 | 209 | 234 | 3480 |
| Št. izp. gradiv 21/22 | 677 | 570 | 732 | 854 | 186 | 194 | 552 | 315 | 194 | 461 | 4735 |
| Št. izp. gradiv 22/23 | 557 | 533 | 730 | 879 | 582 | 462 | 257 | 240 | 459 | 209 | 4908 |
| Št. izp. gradiv 23/24 | 604 | 612 | 758 | 626 | 481 | 579 | 219 | 246 | 225 | 247 | 4597 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Razred** | **6.a** | **6.b** | **7.a** | **7.b** | **8.a** | **8.b** | **9.a** | **9.b** | **Skupaj** |
| Št. izp. gradiv 19/20 | 135 | 92 | 92 | 55 | 73 | 77 | 29 | 18 | 571 |
| Št. izp. gradiv 20/21 | 123 | 85 | 97 | 57 | 78 | 52 | 53 | 44 | 589 |
| Št. izp. gradiv 21/22 | 118 | 98 | 129 | 86 | 66 | 46 | 72 | 43 | 658 |
| Št. izp. gradiv 22/23 | 152 | 207 | 88 | 101 | 67 | 32 | 39 | 71 | 757 |
| Št. izp. gradiv 23/24 | 361 | 81 | 100 | 128 | 64 | 48 | 74 | 62 | 918 |

V razredih od 1. do 9. razreda so bile načrtovane po 4 ure knjižnično-informativnih znanj v šolski knjižnici. Skupno je bilo izpeljanih 78 ur. Realizacija po predvidenem planu je 105 %.

**UČBENIŠKI SKLAD**

V mesecu oktobru je bil zaključen postopek za šol. l. 2023/24 in meseca marca pričetek priprav za šol. l. 2024/25. Komplete učbenikov si je izposodilo 459 učencev.

Poleg izposoje učbenikov smo staršem omogočili organizirano nabavo delovnih zvezkov in nekaterih drugih potrebščin.

**Obseg knjižničnega fonda po vrstah gradiva za leto 2023**

|  |  |
| --- | --- |
| **VRSTA GRADIVA** | **ŠT. ENOT** |
| vse knjižno gradivo | 12481 |
| avdiovizualno gradivo | 345 |
| e-publikacije | 70 |
| drugo neknjižno gradivo | 105 |
| drugače razporejeno gradivo | 14 |
| *SKUPAJ* | 13015 |

 \*Tabela je vsebinsko usklajena z izpisom iz programa COBISS3 na dan 31. 12. 2023.

**Pregled izposoje iz učbeniškega sklada za leto 2023**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Razred** | **Št. učencev** | **Št. izposojenih kompletov učbenikov** |
| 1. AB | 52 | 52 |
| 2. AB | 50 | 50 |
| 3. AB | 50 | 50 |
| 4. AB | 52 | 52 |
| 5. AB | 42 | 42 |
| 6. AB | 53 | 53 |
| 7. AB | 49 | 49 |
| 8. AB | 56 | 56 |
| 9. AB | 55 | 55 |
| **SKUPAJ** | **459** | **459** |

# ŠOLSKA ŠPORTNA TEKMOVANJA

Šolska športna tekmovanja so v letu 2023/2024 potekala pod vodstvom Igorja Božeglava. Organizacija tekmovanj je potekala po predhodnem dogovoru s športnimi pedagogi drugih šol, športnimi področnimi centri ter Centrom za kulturo, šport in prireditve. Tekmovanja so potekala na različnih nivojih, od medrazrednih pa do državnih tekmovanj atletike, nogometa, odbojke, plavanja, namiznega tenisa, lokostrelstva, šaha, streljanja z zračno puško na katerih smo po posameznih panogah dosegali visoke rezultate. Najviše smo posegli pri tekmovanjih gimnastike, kjer je bil na finalnih državnih tekmovanjih osvojen ekipno naslov državnih prvakinj v akrobatiki ter posamično dve drugi mesti – akrobatika in skoki z male prožne ponjave.

# ŠTEVILO DOSEŽENIH NAJVIŠJIH PRIZNANJ IN PRVIH MEST

|  |  |
| --- | --- |
| **DOSEŽKI** | **TEKMOVANJA** |
| 16 zlatih priznanj | BZ SLO |
| 3 zlata priznanja na državnem tekmovanju | Logične pošasti |
| 2 priznanja Diamantni kenguru | Matematični kenguru |
| 1 zlato priznanje na državnem  | Dominikovo tekmovanje |
| 2 zlati priznanji na državnem tekmovanju | Znam več z Lili in Binetom - medpredmetno |
| 1 zlati priznanji na državnem tekmovanju | Računam z Lili in Binetom |
| 2 zlati priznanji | BZ TJA |
| Absolutno 1. mesto  | Glasbeno tekmovanje Concorso musicale citta di Scandicci |

# SODELOVANJE Z LOKALNIMI KULTURNIMI IN DRUGIMI USTANOVAMI IN STROKOVNJAKI

Pri organizaciji in izvedbi predstav, kulturnih srečanj, športnih tekmovanj sodelujemo uspešno s Centrom za kulturo, šport in prireditve. Sodelujemo tudi pri uporabi zunanjega Rekreacijskega parka Livade. Zelo dobro je bilo tudi sodelovanje z Osnovno šolo Vojke Šmuc predvsem v okviru sodelovanja počitniškega varstva.

Sodelovanje s Centrom za socialno delo je letos potekalo v okviru reševanja nekaterih težjih socialnih in vzgojnih problemov.

Na začetku, med in na koncu šolskega leta se učencem predstavijo izolski športni klubi, ki med letom sodelujejo pri izvedbi športnih tekmovanj ali drugih aktivnosti.

Sodelujemo tudi s krajevno skupnostjo tako Jagodje Dobrava kot Livade ob raznih prireditvah. Šolski prostor že vrsto let oddajamo v najem Ljudski univerzi Koper, Moškemu pevskemu zboru Delfin Izola, Jezikovni šoli Veris in drugim.

Zelo dobro sodelujemo tudi s Svetovalnim centrom Istra.

Zelo dobro smo sodelovali s Policijsko postajo Izola v različnih preventivnih akcijah, projektih in obiskih policistov v razredu in ob določenih dogodkih.

Zdravniške preglede učencev izvaja šola v sodelovanje s starši:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **IZVAJALEC** | **RAZRED** | **DEJAVNOST** |
| Šolski dispanzer Izola | 1., 3., 6. | Sist. pregledi, cepljenje |
| Šolski dispanzer Izola |  8. | Sistem. zdrav. pregledi |
| ZD Izola | 1.–9. | Sistem. Zobozdravstveni p.  |

LZaradi predhodnih dogovorov in usklajevanj ocenjujem, da je delo potekalo zelo uspešno.

#  SODELOVANJE Z ORGANI ŠOLE, STARŠI, UČENCI IN USTANOVITELJEM

##  UČITELJSKI ZBOR

V učiteljskem zboru so sodelovali strokovni delavci, zaposleni v šoli, in strokovni delavci, ki so dopolnjevali delovno in učno obvezo v naši šoli ter občasno zunanji strokovni delavci.

Učiteljski zbor je sklicevala in vedno vodila ravnateljica šole. Število delovnih sestankov in obravnavanih vsebin znese **48 DU letno .**

V šolskem letu je bilo:

* **15 delovnih sestankov in učiteljskih konferenc, od tega tri po videopovezavi**
* **5 ocenjevalnih konferenc.**

**STROKOVNI AKTIVI**

V šolskem letu je delovalo 5 aktivov. Vodje aktivov so aktivno sodelovale v strokovnem svetu šole, kjer smo usklajevali vsebine LDN, organizirane dneve, prireditve, dan šole in drugo. Sodelovanje in usklajevanje z vodstvom je bilo dobro.

| **AKTIV** | **VODJA** | **NADOMESTNI** | **ČLANI** |
| --- | --- | --- | --- |
| Aktiv JV | Šimonovič |  | Burin, Gabrijel, Krek, Žigante |
| Aktiv OPB | Žunič Negro | Ceglar | Ceglar, Ivančič, Škrbina, Žunić Negro, Harčević Čatić, Šimonovič, Pušnik, Šiško, Dražič, Glavina , Butala, Ilišin |
| Aktiv od 1. do 5.razreda | Lončar | Šajn | Burin, Šiško, Dražič, Franetič, Demirovič, Žunič Negro, Kozjak, Škrbina, Peršolja, Žigante, Butala, Grabar, Panger Viler, Škrbina, Županič |
| Aktiv 6. do 9. razred | Krošelj | Lacić | Avsenak Zobec, Bonaca, Božeglav, Bubnič, Butala, Gabrijel, Jug, Krivičič, Lacić, Murovec, Mijot, Škof, Štucin Cergol, Knez, Pušnik, Kozjak, Diemat, Grujić, Prelec, Krek, Pegan |
| Aktiv ŠSS | Sever  | Štucin Cergol | ožji: Lozar Šömen, Peklaj, Štucin Cergolrazširjen: Peklaj, Štefančič, Ugrin,  |

Poleg strokovnih aktivov so na šoli zelo uspešno delovali tudi različni TIM-i in delovne skupine, ki so se sestajali in konstruktivno reševali tekočo problematiko. To so bili Timi za slovenščino, matematiko, angleščino, italijanščino po vertikali, celostno podobo šole, valeto, manjše učne skupine, prehrano, mediacijo, bralno pismenost, bazar in srečelov, projektni timi in tim za dan šole, letovanje ,RAP ter tim za nadarjene učence.

##  SVET ŠOLE

Svet šole je imel 3 redne seje in 1 korespondenčno sejo v šol. l. 2023/24.

Najpomembnejša gradiva, ki jih je svet šole obravnaval in sprejel:

1. redna seja – september 2023: obravnava in potrditev Poročila o realizaciji LDN za šolsko leto 2022/23, obravnava in sprejem LDN za šolsko leto 2023/24, potrditev cenika za šolsko leto 2023/24

1. korespondenčna seja – januar 2024: potrditev izločitve drobnega inventarja in osnovnih sredstev po inventuri 2023

2. redna seja – januar 2024: predčasno prenehanje mandata predsednice sveta šole, potrditev izločitve drobnega inventarja in osnovnih sredstev po inventuri 2023, sprejem Programa dela, kadrovskega in finančnega načrta za leto 2024

3. redna seja – februar 2024: poročilo o samoevalvaciji vzgojnega delovanja šole v šolskem letu 2022/23, obravnava in potrditev dopolnitev Pravil hišnega reda, poročila posamičnih popisnih komisij, obravnava in potrditev Poslovnega poročila in zaključnega računa za leto 2023, ugotavljanje delovne uspešnosti ravnateljice za leto 2023

##  SVET STARŠEV

Svet staršev je imel 3 redne seje v šol. l. 2023/24.

Najpomembnejša gradiva, ki jih je svet staršev obravnaval:

1. redna seja - september 2023: volitve predsednika in namestnika sveta staršev, predstavitev predloga Letnega delovnega načrta in nadstandardnega programa za šolsko leto 2023/24., predstavitev cenika storitev za šolsko leto 2023/24

2. redna seja – februar 2024: predstavitev delovanja šole v letu 2023, predstavitev Samoevalvacijskega poročila za šol. l. 2022/23, obravnava dopolnil Pravil šolskega reda

3. redna seja – maj 2024: soglasje k skupni nabavni ceni učnega gradiva, ki ga zagotovijo starši učencev za šolsko leto 2024/25.

## USTANOVITELJ

Šola je preko ravnateljice aktivno sodelovala na sestankih, ki jih je skliceval župan občine Izola in na sejah občinskega sveta ter drugih organov občine, kjer so bili predstavljeni predlogi finančnih planov, letno poročilo in predlog letnega delovnega načrta šole in program dela. Šola je vsa zahtevana gradiva poslala v dogovorjenem roku. Sodelovanje je potekalo tudi v obliki aktivnega vključevanja pri raznih občinskih akcijah, prireditvah in projektih ter na korespondenčni način s posredovanjem poročil, predlogov, mnenj ipd. Aktivno smo sodelovali tudi v občinskem Svetu za preventivo in vzgojo v cestnem prometu in v drugih občinskih odborih in delovnih skupinah ter v upravnem odboru Javnega sklada za ljubiteljske dejavnosti v občini Izola.

Ravnateljica je sodelovala na vseh sestankih organiziranih v zvezi z urejanjem šolske okolice.

Zelo dobro smo sodelovali z Uradom za družbene dejavnosti pri Občini Izola in s Centrom za kulturo, šport in prireditve.

#  SODELOVANJE STARŠEV S ŠOLO

V delo šole se starši vključujejo preko sveta staršev, ki je posvetovalni organ ravnatelja in učiteljskega zbora. Svet staršev sestavljajo starši, izvoljeni na roditeljskih sestankih.

Neposredno sodeluje šola s starši na:

* govorilnih urah;
* posebna komunikacija s starši po dogovorjenih komunikacijskih poteh
* roditeljskih sestankih;
* individualnih pogovorih;
* sprotno informiranje staršev telefonsko oz. po elektronski pošti;
* predavanjih za starše.

## GOVORILNE URE IN RODITELJSKI SESTANKI

Govorilne ure so bile drugi četrtek v mesecu:

* od 1. do 9. razreda od 17. do 19. ure.

Povprečno so bile govorilne ure organizirane 8 krat v obsegu 20 delovnih ur. Poleg tega je bilo opravljenih veliko več individualnih GU. Individualne govorilne ure je organiziral vsak učitelj posebej največkrat v živo, lahko pa tudi na daljavo.

Zaradi izvajanja vzgojnega načrta in pravil šolskega reda pa so se izvajale tudi nove oblike sodelovanja s starši, predvsem stalno obveščanje staršev, tako telefonsko kot tudi po elektronski pošti oziroma dogovorjenih komunikacijskih poteh. Starši tudi pridobivajo informacije s pomočjo programa E-asistent.

Učiteljice 1. razreda so sklicale roditeljski sestanek v mesecu avgustu. Na njem so staršem predstavile program dela.

V šol. letu je bilo izvedenih povprečno 3,5 roditeljskega sestanka na oddelek tako kot lani.

Starši so prihajali do vodstva šole tudi telefonsko ali individualno, ki je skupaj s strokovnimi delavci reševalo sproti nastale težave. Pri reševanju problemov se je zelo uspešno vključevala tudi šolska pedagoginja.

#  ZAKLJUČEK

Ocenjujemo, da je bil zaradi vestnega dela strokovnih delavcev, tehničnega in administrativnega osebja zastavljen letni delovni načrt na področju osnovne dejavnosti v celoti realiziran, z dosežki učencev pa smo lahko zadovoljni. Dosežki 6. in 9. razredov pri NPZ so bili letos nekoliko slabši kot v prejšnjih letih.

Učencem smo zagotavljali in nudili pogoje za uspešno učenje in bivanje v šoli ter skrbeli za:

* primerno opremljenost prostorov in nakup ustreznih pripomočkov-IKT oprema;
* zdrav način življenja (prehrana, šport in sproščanje);
* kvalitetno izpeljavo rednega pouka;
* izvedbo razširjenega programa v skladu s smernicami in usmeritvami ZRSŠ;
* varno, prijazno in spodbudno vzdušje na šoli na osnovi Vzgojnega načrta, Pravil šolskega reda in hišnega reda ter s pomočjo spodbujanja strokovnih delavcev preko različnih projektov IKT , digitrajni učitelj, Kakovost v izobraževanju…;
* zadovoljevanje osnovnih fizioloških in psiholoških potreb ter zdrav psihofizični razvoj, z upoštevanjem individualnih razlik in vključevanje v različne oblike obšolskih dejavnosti, športna tekmovanja, tekmovanja v znanju, natečaje in razpise v okviru možnosti;
* vrednote maternega jezika, našega izročila in kulture ter razvijanje strpnosti do drugih narodov;
* ekološko ozaveščanje in vzgojo v skrbi za ohranjanje narave;
* pozitivno mišljenje do vrednot, samostojnosti, odgovornosti in samokontrole ;
* aktivno sodelovanje v učno-vzgojnem procesu.

Starše smo obveščali o uspešnosti njihovih otrok, na šolski spletni strani smo oblikovali poseben zavihek z dosežki, skrbeli smo za individualni pristop in skupaj s starši iskali rešitve pri učno-vzgojnih problemih.

Učiteljem smo s stalnim strokovnim izpopolnjevanjem in posodabljanjem delovnih in didaktičnih pripomočkov ter predvsem IKT-tehnologije omogočali njihovo strokovno rast, napredovanje in kvalitetno delo. Organizirali smo izobraževanja v okviru projektov, ki smo jih izvajali.

Različna izobraževanja za strokovne delavce, učence in starše pa načrtujemo tudi v šolskem letu 2024/25.

 Ravnateljica

 Maja Cetin